



Gemeindeamt Klaus
Anna Henslerstraße 15, 6833 Klaus
Bezirk Feldkirch – Vorarlberg

Tel. (05523) 62536, Fax (05523) 62536-4, E-Mail: Gemeinde@Klaus.cnv.at
DVR-Nr. 0656020

Klaus, am 31. August 2016

EINLADUNG

zur 11. öffentlichen Sitzung der Gemeindevertretung
am Mittwoch, den 07. September um **20.00 Uhr** im 2. OG - Gemeindeamt
Ab 19.45 Uhr haben die ZuhörerInnen die Möglichkeit Fragen an den Bürgermeister zu stellen.

TAGESORDNUNG

- 1.) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit;
- 2.) Genehmigung der Tagesordnung;
- 3.) Berichte;
- 4.) Vorstellung der „WiGe im Vorderland“ (Wirtschaftsgemeinschaft im Vorderland) –
Vorstellung durch Vize.-Bgm.- Gert Wiesenegger, Mitglied des Vorstandes;
- 5.) Entsendung von GemeindevertreterInnen in Organe juristischer Personen (vgl. § 50
Abs 1 lit b) Z 9) – Teilnahme an der Hauptversammlung der VKW;
- 6.) Rechnungsabschluss für das Jahr 2015 des Abwasserverbandes Vorderland;
- 7.) Rechnungsabschluss 2015 des Wasserverbandes Gruppenwasserversorgung V'land;
- 8.) Jahresabschluss 2015 der Gemeinde Klaus Immobilienverwaltungs- GmbH & Co KG;
- 9.) Jahresabschluss 2015 der Gemeinde Klaus Immobilienverwaltungs- GmbH;
- 10.) Einnahmen- u. Ausgabenrechnung 2015 – Photovoltaikanlage (Betrieb gewerblicher Art);
- 11.) Widmung zum Gemeingebrauch d. Straßenparzelle 1576, Sattelberg - bisher Privatstraße;
- 12.) Widmung zum Gemeingebrauch (grüne Fläche) und Aufhebung des Gemeingebrauchs
(braune Fläche) gemäß Plan GZ 42469/16 vom 28.06.2016 des Büros DI Erwin Rapatz;
- 13.) 1. Nachtragsvoranschlag der Gemeinde Klaus für das Jahr 2016;
- 14.) Festlegung der Höhe der im Einzelnen im Rechnungsabschluss zu begründenden Abwei-
chungen – gem. § 15 Abs. 1 Z der Voranschlag- und Rechnungsabschlussverordnung;
- 15.) Beidseitige Straßenbegleitbepflanzung (L 62 – Klauser Treietstraße) Höhe Fa. Pratopac;
- 16.) Anfragebeantwortung aus der 10. Sitzung vom 06. Juli 2016 – TOP 11 u. TOP 17;
- 17.) Genehmigung des Protokolls der 10. Sitzung vom 06. Juli 2016;
- 18.) Allfälliges


Bürgermeister
Werner Müller, MAS, MSc

*Neben den zugestellten Unterlagen in der Sitzungsmappe liegen die vollständigen
Unterlagen während der Amtsstunden, für die Mitglieder der Gemeindevertretung zur
Einsicht im Gemeindeamt auf. Für Fragen steht Bgm. Werner Müller gerne zur Verfügung!*